

## Redovisning av ?i `UbdFYa JYb 115-2141

Ange 115-2141 på fakturan

**OBS! Avser ENDAST kulturaktörer som har överenskommelse med Stockholms kulturförvaltning om ?i `UbdFYa JYb**

|  |                     |          |                                     |
|--|---------------------|----------|-------------------------------------|
| Namn på kulturaktören                                      | Organisationsnummer | Avser år | Avser månad                         |
| Produktionens namn (1 redovisningsblankett per produktion) |                     |          | Antal föreställningar på detta blad |

|                         | Bromma | Enskede/<br>Vantör | Farsta | Hägersten/<br>Liljeholmen | Hässelby/<br>Vällingby | Kungsholmen | Norrmalm | Rinkeby- Kista | Skarpnäck | Skärholmen | Spånga- Tensta | Södermalm | Ävsjö | Östermalm | <b>Totalt antal</b><br>(Summan av alla siffror i raden)       |
|-------------------------|--------|--------------------|--------|---------------------------|------------------------|-------------|----------|----------------|-----------|------------|----------------|-----------|-------|-----------|---|
| 1-5 år                  |        |                    |        |                           |                        |             |          |                |           |            |                |           |       |           |   |
| 6-12 år                 |        |                    |        |                           |                        |             |          |                |           |            |                |           |       |           |   |
| 13-15 år                |        |                    |        |                           |                        |             |          |                |           |            |                |           |       |           |   |
| 16-19 år<br>(gymnasiet) |        |                    |        |                           |                        |             |          |                |           |            |                |           |       |           |   |
| Antal barn/<br>stadsdel |        |                    |        |                           |                        |             |          |                |           |            |                |           |       |           |   |
|                         |        |                    |        |                           |                        |             |          |                |           |            |                |           |       |           | Total summa att<br>fakturera Stockholms<br>kulturförvaltning: |
| Kronor/<br>stadsdel     |        |                    |        |                           |                        |             |          |                |           |            |                |           |       |           |   |

Härmed intygas att dessa uppgifter överensstämmer med de bokningar av föreställningar/konserter för förskola, grundskola och gymnasium som gjorts av berättigade beställare av Kulanpremien inom Stockholms stad.

|       |                 |         |        |
|-------|-----------------|---------|--------|
| Datum | Uppgiftslämnare | Telefon | E-post |
|-------|-----------------|---------|--------|

Redovisningen skickas tillsammans med fakturan till:  
Kulturförvaltningen  
Referens 115-2141  
c/o BGC  
STH 115  
106 42 Stockholm

Vid fakturafrågor kontakta  
kerstin.maria.gustafsson@stockholm.se  
Tel. 08-508 31 943

## VILLKOR FÖR FAKTURERING AV KULANPREMIEN (fd subventionen)

Kulanpremien utbetalas i efterskott till producenten. Produktionen ska ingå i det aktuella utbudet för Kulanpremien efter överenskommelse med kulturstrategiska staben på Kulturförvaltningen. Överenskommelse görs inför varje bokningsperiod mellan kulturstrategiska staben och kulturproducenten. Undertecknad överenskommelse ska vara kulturstrategiska staben tillhanda innan faktureringstillfället. Produktionen ska även finnas publicerad som aktuell aktivitet med tillhörande bild på [www.pedagogstockholm.se/kulan](http://www.pedagogstockholm.se/kulan). Kulturproducenten ansvarar för att aktiviteter, kontaktuppgifter, bild, eventuell film och lärarhandledning samt beskrivning är aktuell på Kulanwebben, <http://www.pedagogstockholm.se/kulan/>. För support vad gäller utbudskatalogen <http://kulturdirekt.se/kulan/>, kontakta [kulan@kulturdirekt.se](mailto:kulan@kulturdirekt.se).

Kulanpremien gäller köp inom den överenskomna bokningsperioden. Observera att period för aktivitetens genomförande kan vara en annan än bokningsperiod. Se den info-pdf som finns på Kulanwebben för mer information. Kulanpremien är 50 kr per barn och biljett. Lägsta ordinarie pris som kan säljas med Kulanpremien är 70 kr.

**Målgrupp:** Barn och unga i Stockholm stad.

**Beställare:** Kommunala eller privata förskolor, grundskolor, gymnasieskolor, särskolor samt dagmammor eller arrangörer (ex scener, bibliotek, parklekar, fritidsgårdar, kultursekreterare eller kultursamordare).

**Biljetter och gage:** Vid gage är Kulanpremien 50 kr per barn om ordinarie pris utslaget per person inte understiger 70 kr. Tillkommande kostnader för resor eller transport ingår inte. Inte heller momskostnader.

**Fakturering och redovisning:** Efter föreställning/konsert eller aktivitet redovisas antalet deltagande barn. Fakturabeloppet baseras på det uppgivna antalet barn (antal barn x 50 kr). Faktura och redovisningsblankett skickas in samtidigt till Bankgirocentralen. Vid minst ett tillfälle under samt efter bokningsperiodens slut ger producenten en avstämning av bokningsläget för reserverade/köpta biljetter med Kulanpremien via mail till kulturstrategiska staben. Vid enstaka aktiviteter ska producenten fakturera och redovisa omgående efter genomförd aktivitet. Löpande spelperioder ska redovisas och faktureras för månadsvis vid varje månadsskifte. För december gäller att fakturan ska vara kulturstrategiska staben senast tillhanda den 10 december.

Redovisning görs på särskild blankett som du hittar på Kulanwebben, [www.pedagogstockholm.se/kulan](http://www.pedagogstockholm.se/kulan) under fliken "Kulanpremien subventionerar biljetter till fri scenkonst".

### **Faktura till kulturförvaltningens kulturstrategiska stab via Bankgirocentralen:**

Kulturförvaltningen  
Ref 115-2141 c/o BGC  
STH 115  
106 42 Stockholm

Bifoga blanketten "Redovisning av Kulanpremien". Redovisningsuppgifterna på kulturförvaltningens förtryckta blankett är en förutsättning för att kulturstrategiska staben ska kunna attestera fakturan för Kulanpremier. Vänligen fyll i all efterfrågad information. Observera att kommunen tillämpar 30 dagars betalning.

Kontaktperson: Kerstin Gustafsson, [kerstin.maria.gustafsson@stockholm.se](mailto:kerstin.maria.gustafsson@stockholm.se)